



Jaarverslag 2024

Inhoudsopgave

1	Jaarverslag bestuur	4
1.1	Taak en werkwijze van het bestuur	4
1.2	Verslag van het bestuur over 2024	7
2	Jaarrekening	12
2.1	Algemene toelichting.....	12
2.2	Grondslagen voor de financiële verslaglegging	13
2.3	Balans per 31 december 2024	15
2.4	Staat van baten en lasten over 2024	
2.5	Kasstroomoverzicht 31 december 2024.....	17
2.6	Toelichting op de balans per 31 december 2024	17
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024.....	18
2.8	Toelichting lastenverdeling 2024 en meerjarenoverzicht	20
2.9	Vaststelling jaarrekening.....	21
3	Overige gegevens	23
3.1	Resultaatbestemming en resultaat t.o.v. exploitatiebegroting 2024.....	23
3.2	Meerjarenbegroting exploitatie.....	24

JAARVERSLAG 2024

Stichting Hellabeem

1 Jaarverslag bestuur

Leeswijzer

Het bestuur is het bestuur van de Stichting Hellabeem in Nederland. Stichting Hellabeem is als vrijwilligersorganisatie opgericht in 2002 en werft fondsen voor de lange termijn continuering van Hellabeem op Sri Lanka. In het zuiden van Sri Lanka is het intern opleidings- en revalidatiecentrum gevestigd voor fysiek gehandicapte en kansarme jongeren. De oprichters, Hélène Heijen en Jan van Beek, wonen en werken op de campus in Sri Lanka. Hélène Heijen is bestuurslid van Stichting Hellabeem. In dit jaarverslag wordt met Hellabeem de gehele organisatie, zoals hierboven beschreven, bedoeld.

1.1 Taak en werkwijze van het bestuur

Organisatie en portefeuillevverdeling

Het bestuur kent de volgende portefeuillevverdeling:

- Voorzitter: algemene bestuurstaken en externe contacten;
- Secretaris: voorbereiden en verslaglegging vergaderingen en externe correspondentie;
- Penningmeester: financiële administratie en verantwoording;
- Lid: communicatie & fondsenwerving;
- Lid: vertegenwoordiging Hellabeem Sri Lanka en fondsenwerving;

De belangrijkste taken van het bestuur zijn het werven van fondsen, de interne en externe communicatie en het afleggen van verantwoording over de aanwending en het beheer van fondsen. Naast het bestuur is sinds 2018 een denktank opgericht die op ad hoc basis bijeenkomt, met als belangrijkste taak het bestuur van reflectie te voorzien en te ondersteunen bij werving van sponsors en donateurs.

Het bestuur komt eens in de zes weken bijeen en heeft online afstemming met de oprichters, waarvan één bestuurslid is. Minimaal een keer per jaar komen het bestuur en de oprichters bijeen in Nederland.

Fondsenwerving

De belangrijkste bronnen van inkomsten zijn:

Vaste donateurs

Onze donateurs zijn veelal familie, vrienden of bekenden van de oprichters. Stichting Hellabeem koestert alle bestaande contacten en tracht het aantal donateurs jaarlijks te vergroten. Het beleid is erop gericht de stichting minder afhankelijk te maken van de oorspronkelijke kring van donateurs en meer buiten deze kring te werven door middel van gerichte acties en via een donatiepagina op onze website.

Donateurs bedrijven

Dit zijn bedrijven die Hellabeem sponsoren met financiële middelen, al dan niet voor specifieke projecten, met goederen zoals rolstoelen of computers, dan wel met diensten zoals financieel advies of drukwerk.

Stichtingen en fondsen

Het bestuur schrijft met enige regelmaat stichtingen en fondsen aan met het verzoek om financiële steun. Dit gebeurt vaak op instigatie van een betrokken donateur of vriend, die op de hoogte is van een dergelijke stichting of fonds en mogelijkheden ziet. In de loop der jaren is met een aantal van deze organisaties contact gelegd, hetgeen tot enkele substantiële donaties heeft geleid. Soms betreft dit een eenmalige donatie voor een specifieke situatie of activiteit, andere keren hebben we meermalen een beroep op een stichting of fonds kunnen doen.

Incidentele giften en schenkingen

Tegenwoordig zijn er steeds meer particulieren die zich niet willen binden aan een bepaald goed doel via automatische incasso. Zij geven er de voorkeur aan hun goede doel incidenteel te kiezen of trouw te zijn aan één goed doel en zelf de momenten van donatie te bepalen. Het incidentele karakter van deze geldstroom maakt dat Stichting Hellabeem nooit zeker is van de omvang en het moment van giften en schenkingen. In onze communicatie zetten we niettemin gericht in op het werven van incidentele giften omdat ze vaak wat substantiëler zijn. Het beleid is erop gericht het aantal bronnen, waar vandaan deze giften kunnen komen, uit te breiden en de bronnen beter in kaart te brengen. Hierbij richt het bestuur zich onder meer op een jongere generatie.

Acties

Het bestuur ondersteunt particulieren en instanties bij acties, die zij voor Hellabeem willen houden. De aard van deze acties verschilt zeer. Acties zijn geen structurele vorm van fondsenwerving, met uitzondering van de jaarlijkse verkoop van zelfgemaakte marmelade. Acties genereren soms ook nieuwe structurele donateurs.

Communicatie

De volgende communicatiemiddelen worden door Stichting Hellabeem gehanteerd teneinde al onze doelgroepen te informeren en verantwoording af te leggen.

Website

De website is één van de belangrijkste communicatiekanalen. Alle informatie die van belang is voor degene die interesse toont voor Hellabeem is hier beschikbaar. De website is opgebouwd uit een Nederlandse, Engelse en Duitse versie. Een overzicht van de historie, organisatie, activiteiten, nieuws en actualiteiten is op de site te vinden. Maatschappelijke verantwoording op de site vindt plaats middels informatie over dagelijkse activiteiten, behaalde resultaten, lopende en gerealiseerde projecten en via de jaarrekening.

Nieuwsbrieven en VIA U

Het bestuur onderhoudt contact met donateurs en andere schenkers door middel van de nieuwsbrief en de VIA U, afkorting voor Vrienden In Actie.

In de VIA U geven we informatie over wat individuele vrienden of bedrijven voor Hellabeem hebben gedaan en zetten we deze in het zonnetje. De VIA U verschijnt in de maand oktober en eventueel op andere momenten in het jaar wanneer daartoe aanleiding is. De VIA U wordt per e-mail verzonden.

De nieuwsbrief verschijnt twee keer per jaar en wordt per e-mail verstuurd. Voor belangstellenden die de nieuwsbrief niet digitaal willen of kunnen ontvangen wordt een fysieke nieuwsbrief per post verzonden. Gedrukte nieuwsbrieven worden tevens voor promotiedoeleinden gebruikt.

Persoonlijke bedankbrieven

Particuliere donateurs stellen een goed contact met onze organisatie zeer op prijs. Datzelfde geldt voor stichtingen en fondsen die een donatie aan Stichting Hellabeem hebben gedaan. Ook het bestuur hecht eraan de band met onze donateurs goed en zo mogelijk persoonlijk te houden. Daartoe schrijft de secretaris bedankbrieven aan donateurs die een gift van € 100 of meer hebben gedaan, indien mogelijk voorzien van een persoonlijke noot. Dit versterkt de band met onze donateurs en komt de continuïteit ten goede.

Via een eigen Facebook pagina, een eigen Instagram account en via LinkedIn, wordt informatie over de dagelijkse gang van zaken op Hellabeem Sri Lanka verstrekt.

Informatiemateriaal en stands

Het komt voor dat een donateur bij bijvoorbeeld een feestje, serviceclub of kerkgenootschap Hellabeem als goed doel, als cadeau aanmerkt. Informatiemateriaal in de vorm van gedrukte nieuwsbrieven, flyer, PowerPointpresentatie, foto en filmmateriaal wordt ter beschikking gesteld, zodat gasten weten aan wie zij doneren. En wie weet komen daar weer donateurs uit naar voren.

Financieel beleid

Exploitatiebijdrage en financiering van projecten

De belangrijkste kostencategorieën voor Hellabeem Sri Lanka zijn:

- 1 Basis levensbehoeften (o.a. eten, drinken en slapen);
- 2 Opleiding, training en docenten;
- 3 Medische begeleiding, revalidatie en psychosociale ondersteuning;
- 4 Sport, spel en recreatie;
- 5 Onderhoud en beheer gebouwen en terrein;
- 6 Duurzame infrastructuur (o.a. water, energie, communicatie);
- 7 Personeel en personeelsontwikkeling;
- 8 Algemene voorzieningen;
- 9 Administratie en organisatie;
- 10 Landbouwontwikkeling en onderhoud.

Deze kostencategorieën zijn van toepassing op de jaarlijks terugkerende kosten en de geoormerkte projecten.

- **Jaarlijks terugkerende kosten:**

De jaarlijks terugkerende kosten worden gedekt door een vaste tweemaandelijks exploitatiebijdrage vanuit Stichting Hellabeem. Jaarlijks spreekt het bestuur met de oprichters een exploitatiebijdrage af. Deze bijdrage wordt voor dat jaar begroot en gegarandeerd. Deze constructie biedt Hellabeem Sri Lanka zekerheid om de continuïteit te kunnen waarborgen. Stichting Hellabeem werft voor eigen risico de benodigde fondsen voor de exploitatiebijdrage. Een eventueel overschot of tekort wordt toegevoegd of onttrokken aan de continuïteitsreserve, tenzij het bestuur anders besluit.

- **Geoormerkte projecten:**

Aanvullend worden er op aangegeven van Hellabeem Sri Lanka projecten geïnitieerd waar op dat moment een noodzaak voor is. Projecten worden geoormerkt en Hellabeem Sri Lanka dient een projectvoorstel in bij het bestuur van Stichting Hellabeem. Geoormerkte projecten vallen buiten de afgesproken exploitatiebijdrage en worden niet in de begroting van Stichting Hellabeem opgenomen. Het bestuur in Nederland beslist op basis van het projectvoorstel of zij zich wil inzetten om de benodigde fondsen te werven. Het financieringsrisico ligt bij Hellabeem Sri Lanka.

Geoormerkte projecten hebben een eenmalig karakter, met een 'kop en een staart'. Voor geoormerkte projecten worden gericht fondsen aangeschreven.

Vaak fondsen die affiniteit hebben met het project. Het gevraagde projectbudget wordt pas aan Hellabeem Sri Lanka overgemaakt als de financiering rond is en het geld daadwerkelijk op de Nederlandse rekening staat.

Geoormerkte projecten waarvoor Stichting Hellabeem fondsen heeft geworven, worden door het bestuur gemonitord via de zogenaamde 'Exploorlijst'. In deze lijst wordt inzichtelijk gemaakt welk fonds het project heeft gesponsord, of er is bedankt en of verantwoording is afgelegd naar het verstreckende fonds. Algemene verantwoording van projecten vindt plaats via onze website.

De gelden met betrekking tot exploitatie en projecten worden separaat van elkaar verantwoord in de Nederlandse jaarrekening als aparte doelstellingen met daarbij specifieke toelichtingen.

Overheadkosten

Het bestuur streeft ernaar de kosten die gemaakt worden voor het uitvoeren van haar werk zo laag mogelijk te houden. De bestuursleden en leden van de denktank doen hun werk vrijwillig en zonder vergoeding. De noodzakelijke kosten worden zo laag mogelijk gehouden door o.a. sponsors die deels of geheel in natura bijdragen aan bijvoorbeeld de communicatie, de boekhouding, website beheer of de organisatie van sponsoractiviteiten. De vergaderingen vinden plaats bij de bestuursleden thuis.

Reserve

De reserve wordt aangewend in overeenstemming met de doelstellingen waartoe deze in het leven is geroepen. Deze doelstellingen zijn:

1. acute exploitatie calamiteiten op Hellabeem Sri Lanka en/of
2. opvang van eventuele langdurige terugloop in de fondsenwerving zodat Hellabeem Sri Lanka niet direct in de problemen komt

Om de exploitatie op lange termijn te waarborgen en niet te veel afhankelijk te zijn van donateurs en privé investeringen, die de oprichters doen, streeft het bestuur naar een reserve, waarmee voor circa twee jaar de totale exploitatielast kan worden gewaarborgd. Een eventueel surplus boven de gewenste omvang van de financiële reserve kan bij besluit van het bestuur, na vaststelling van het (voorlopig) jaarresultaat en rekening houdend met toekomstige ontwikkelingen uitgekeerd worden aan Hellabeem Sri Lanka.

Beleggingsbeleid

Het beleggingsbeleid van Stichting Hellabeem is gericht op het vermijden van risico's. Het surplus van liquide middelen wordt aangehouden op een spaarrekening en deposito. Stichting Hellabeem heeft geen beleggingen.

1.2 Verslag van het bestuur over 2024

Terug- en vooruitblik

Doelstelling

In dit jaarverslag is aandacht voor behaalde financiële en niet financiële doelstellingen van Stichting Hellabeem. Deze resultaten dragen bij aan de realisatie van de maatschappelijke doelstelling van Hellabeem Sri Lanka.

Terugblik:

1. Realisatie niet-financiële doelstellingen

In 2024 is de aandacht uitgegaan naar vier niet financiële doelstellingen:

- a. De bevordering van het zelfstandig managen van Hellabeem Sri Lanka

Resultaat:

- Ook in 2024 heeft het management in Sri Lanka, tijdens langdurig verblijf van de oprichters in Nederland een grote mate van zelfstandigheid getoond.
- Met het oog op de toekomst en continuïteit van Hellabeem Sri Lanka wordt Ruthger Heijen actief betrokken bij ontwikkelingen op Sri Lanka en in Nederland. Hij is de neef van de medeoprichter Hélène Heijen en is bereid om de oprichters op te volgen, ingeval zij op enig moment onverhoopt hun werkzaamheden niet meer kunnen voortzetten.

- b. Het ondersteunen van vakonderwijs voor en deskundigheid van personeel via kennisinstituten en bedrijfsleven

Resultaat:

- Continuering van het contact met Hogeschool Windesheim voor relevante stageplaatsen.
- Ondersteuning op het gebied van fysio- en ergotherapie.
- Educatie op het gebied van de biologische landbouw.

- c. Het verder professionaliseren van de communicatie en presentatie van Hellabeem.

Resultaat:

- De website is ook dit jaar vernieuwd en toegankelijker gemaakt.

2. Realisatie financiële doelstelling

Voor 2024 hebben we een bedrag van € 50.950 opgenomen als financiële doelstelling voor de stichting Hellabeem Nederland (zie ook paragraaf 3.1), waarvan € 48.000,= t.b.v. de exploitatiebijdrage voor Hellabeem Sri Lanka gedurende het jaar daadwerkelijk in tweemaandelijks termijnen is overgemaakt.

Trends en risico's

- Een belangrijke maatschappelijke ontwikkeling is het verdwijnen van de traditionele “incasso donateur”. Het aantal vaste donateurs dat Hellabeem in 2024 steunde vertoonde ook dit jaar een kleine daling doordat enkele incasso donateurs zijn gestopt. Deze trend zal zich naar verwachting in 2024 voorzetten. Het bestuur zal de trend in 2024 verder in kaart brengen en naar mogelijkheden zoeken om hieraan een positieve wending te geven.
- Een tweede trend is dat ‘goede doelen’ organisaties het aantrekkelijk vinden om (deel-)projecten te steunen met grote impact, terwijl de behoefte aan bijdragen voor bed-bad-brood-middelen onverminderd is.
- De derde al langer lopende trend is de aanscherping van de verantwoordingsplicht van ‘goede doelen’ organisaties.

Vooruitblik

De *financiële doelstelling* van Stichting Hellabeem is opgenomen in het meerjarenoverzicht (paragraaf 3.2) en wordt tevens toegelicht in paragraaf 2.8.

De *niet-financiële doelstellingen* voor 2025 zijn:

- d. de bevordering van het zelfstandig managen van Hellabeem Sri Lanka;
- e. het ondersteunen van vakonderwijs ter bevordering van en deskundigheid van personeel via kennisinstituten en bedrijfsleven;
- f. het verder professionaliseren van het benaderen van fondsen en stichtingen;
- g. het verder professionaliseren van de communicatie en presentatie van Hellabeem;
- h. werven en enthousiasmeren van jongere donateurs

De boekhouding wordt belangeloos verricht door H  lene Röling van administratiekantoor AdminDextera.

Exploitatielasten

De exploitatielasten in Sri Lanka zijn ook dit jaar gestegen. De belangrijkste oorzaak is de verdere stijging van de loonkosten en het onderhoud van het terrein. De inflatie in Sri Lanka blijft hoog, mede door de politieke situatie speelt daarbij een rol. De stijging valt tot nu toe binnen de bandbreedte van de tweemaandelijks exploitatiebijdrage doordat de koersverhouding tussen de Euro en de Srilankaanse roepie “meebeweegt” met de binnenlandse inflatie. Dit wordt periodiek gemonitord door het bestuur en de oprichters.

Meerjarige begroting 2025-2027

Nadat Stichting De Hoop in 2019 haar sponsoring heeft beëindigd, is er een nieuwe partner (St. S.R.) gevonden voor een structurele bijdrage aan de exploitatiekosten. Deze sponsoring is half 2024 geëindigd en helaas is hier nog geen opvolger voor gevonden.

JAARREKENING 2024
Stichting Hellabeem

2 Jaarrekening

2.1 Algemene toelichting

Doelstelling en Missie

Oprichting Stichting Hellabeem

Op 13 december 2002 werd ten overstaan van Mr. D.A.N.F. Koolen, notaris te Hilversum, Stichting Hellabeem opgericht (hierna "Stichting Hellabeem"). Stichting Hellabeem is statutair gevestigd te Bussum en opgericht voor onbepaalde tijd.

Statutaire doelstelling

Stichting Hellabeem heeft ten doel:

- Fondsenwerving in de ruimste zin van het woord ten behoeve van de naar het recht van Sri Lanka opgerichte "Charitable Trust", zoals bedoeld in Section 163 van de "Inland Revenue Act" nummer 28 van het jaar 1979, genaamd Hellabeem Sri Lanka, welke als uitgangspunten heeft het verwezenlijken en in stand houden van een school/kindertehuis te Mahagodawatte, Ibbawala, Weligama (Sri Lanka) ten behoeve van fysiek gehandicapte jongeren/kinderen;
- Het samenwerken in de ruimste zin van het woord met stichtingen of andere bedrijven of instellingen met een soortgelijk of aanverwant doel als het doel van Hellabeem Nederland;
- En voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Missie Stichting Hellabeem

Stichting Hellabeem is een fondsenwervende instantie. De missie van Stichting Hellabeem is het werven van fondsen in de ruimste zin van het woord, die bestemd zijn voor het in stand houden van Hellabeem Sri Lanka, een "boardingschool" met een revalidatiecentrum en het ondersteunen van de maatschappelijke doelstelling van deze organisatie. Stichting Hellabeem dient geen individueel belang.

Verbonden partij

Stichting Hellabeem werft exclusief voor Hellabeem Sri Lanka. Alle lasten, verantwoord als bestedingen aan de doelstellingen zijn ten bate van Hellabeem Sri Lanka.

Het bestuurslid Helène Heijen exploiteert samen met haar man Jan van Beek deze school ten behoeve van fysiek gehandicapte jongeren/kinderen te Weligama, Sri Lanka

Missie Hellabeem Sri Lanka

De missie van Hellabeem Sri Lanka is kansarme fysiek gehandicapte jongeren van alle religies een aantal jaren in huis te hebben en ze te begeleiden naar een zelfstandig bestaan. Aan deze missie zijn drie facetten te onderscheiden:

- Ten eerste worden de jongeren fysiek begeleid. Jongeren wordt de zorg geboden die zij individueel nodig hebben. In de vorm van dagelijkse fysiotherapie, psychomotorische therapie en hydrotherapie, het aanmeten van hulpmiddelen en het regelen van noodzakelijke operaties.
- Ten tweede worden de jongeren psychosociaal begeleid. Vaak zijn zij getraumatiseerd door hetgeen hen is overkomen of door de wijze waarop hun leven als gehandicapte verlopen is. Verschillende vormen van therapie kunnen hierin aanzienlijke verbetering brengen en hen psychisch en sociaal aanzienlijk sterker maken. Dit is nodig om daarna een zelfstandig bestaan te kunnen leiden.
- Ten derde krijgen de jongeren onderwijs, algemeen onderwijs dat past bij hun leeftijd en beroepsonderwijs dat past bij hun individuele mogelijkheden.

Wanneer na een aantal jaren, dat verschilt per individu, jongeren in optimaal fysieke conditie zijn en een vak hebben geleerd, helpt Hellabeem Sri Lanka hen met het starten van een eigen bedrijfje of het vinden van een passende werkkring. Hellabeem Sri Lanka helpt daarbij zowel met raad en daad als financieel door het verstrekken van een benodigd startkapitaal.

Verder biedt Hellabeem Sri Lanka korte cursussen aan voor kansarme gehandicapte jongens en meisjes uit de directe omgeving. Hiermee verwerven ook deze jongeren kennis en vaardigheden die hen beter in staat stellen een zelfstandig leven op te bouwen. Tevens dragen deze cursussen bij aan een goed contact met de lokale bevolking.

Normaal gesproken zijn opleiding en training voor kansarme gehandicapte jongeren in Sri Lanka niet toegankelijk. Hellabeem Sri Lanka biedt hen wel de mogelijkheid zich verder te ontwikkelen.

De werkwijze van Hellabeem Sri Lanka is erop gericht dat alles wat wordt ondernomen uiteindelijk moet resulteren in kundigheid, zelfredzaamheid en daardoor zelfstandigheid van haar doelgroepen.

Bepalingen bestuur

Samenstelling en bepalingen voor het bestuur aanpassen

Het bestuur van Stichting Hellabeem bestaat statutair uit minimaal drie personen, een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.

Samenstelling bestuur per 31 december 2024:

- | | | | |
|---|---------------------|-----------|--|
| • | Mw. J.A.A. Schutte | Huizen | Voorzitter per augustus 2023
Communicatie & fondsenwerving: maart 2020 |
| • | Mw. G.G.M. Snijders | Bussum | Penningmeester per juli 2021 |
| • | Mw. Y. Born | Blaricum | Secretaris tot september 2024 |
| • | Mw. C. Mars | Terschuur | Secretaris vanaf september 2024 |
| • | Mw. Y. Born | Blaricum | Lid vanaf september 2024 |
| • | Mw. M.H. Heijen | Sri Lanka | Vertegenwoordiging Hellabeem Sri Lanka &
Fondsenwerving: vanaf december 2002 (oprichting) |

Het bestuur krijgt, statutair bepaald, geen beloning voor haar werkzaamheden. Benoemingen vinden plaats middels algehele instemming. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen. Er zijn geen relevante nevenfuncties van de leden van het bestuur.

Instelling van algemeen nut

Stichting Hellabeem valt onder de Algemeen Nut Beogende Instellingen; ANBI-nummer 8119.54.882.

Toezichthoudend orgaan

Stichting Hellabeem kent geen toezichthoudend orgaan.

2.2 Grondslagen voor de financiële verslaglegging

Algemeen

De jaarrekening is ingericht conform de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen (Raad voor de jaarverslaglegging).

Doelstelling exploitatie

De doelstelling exploitatie wordt jaarlijks in het bestuur van Stichting Hellabeem vastgesteld.

Doelstelling geoormerkte projecten

Per project wordt een apart wervingstraject opgezet en worden de ontvangen baten overgemaakt aan Hellabeem Sri Lanka. Ontvangen maar nog niet overgemaakte bedragen worden als schuld verantwoord op de balans van Stichting Hellabeem.

Kosten werving van baten

Hieronder vallen alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen te doneren voor een doelstelling van Stichting Hellabeem.

Kosten beheer en administratie

Hieronder vallen alle kosten voor de interne beheersing en administratie.

Kostentoerekening

De toerekening van kostensoorten naar de in de Staat van baten en lasten opgenomen rubrieken gebeurt als volgt, lasten die direct in verband staan met één van de onderstaande rubrieken worden rechtstreeks toegerekend. Er zijn geen kostenrubrieken waar verdeelsleutels worden toegepast:

- Alle publiciteit en communicatie kosten worden in het geheel toebedeeld aan de rubriek “wervingskosten”.
- Alle kantoor en algemene kosten worden in het geheel toebedeeld aan de rubriek “beheer en administratie”.
- Er worden geen kosten toebedeeld aan de rubriek “doelstelling”.

Rubriek	Doelstelling	Wervings kosten	Beheer & Adm.	Totaal
Uitbesteed werk	-	-	-	-
Communicatiekosten	0%	100%	0%	100%
Personeelskosten	-	-	-	-
Huisvestingskosten	-	-	-	-
Kantoor- en algemene kosten	0%	0%	100%	100%
Afschrijving	-	-	-	-

Valuta

Bedragen worden weergegeven in Euro's tenzij anders is aangegeven. De bedragen in Sri Lanka Rupees zijn de bedragen zoals verantwoord in het kasboek van Hellabeem Sri Lanka; deze bedragen zijn derhalve niet omgerekend tegen een bepaalde wisselkoers.

Waarderingsgrondslagen

Algemeen

Alle posten in de balans worden, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen

Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening tegen oninbaarheid.

Schulden

Kortlopende schulden zijn verplichtingen met een looptijd korter dan één jaar. Langlopende schulden zijn verplichtingen met een looptijd langer dan één jaar.

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is aangegeven.

Grondslagen van resultaatbepaling

Winsten en verliezen

Ontvangsten en uitgaven worden in de Staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

2.3 Balans per 31 december 2024

	31-12-2024	31-12-2023
<u>Activa</u>		
Immateriële vaste activa	0	-
Materiële vaste activa	0	-
Financiële vaste activa	0	-
	0	-
Voorraden	0	-
Vorderingen en overlopende activa	3124	3.544
Effecten	0	-
Liquide middelen	108360	114.537
	111484	118.080
<u>Totaal activa</u>	111484	118.080
	31-12-2024	31-12-2023
<u>Passiva</u>		
Reserves en fondsen		
Reserves		
Continuïteitsreserve	107044	106.856
Bestemmingsreserve	0	6.000
Herwaarderingsreserve	0	-
Overige reserves	0	-
	107044	112.856
Fondsen		
Bestemmingsfondsen	-	-
	-	-
Voorzieningen	-	-
Langlopende schulden	3918	5.224
Kortlopende schulden	522	
<u>Totaal passiva</u>	111484	118.080

2.4 Staat van baten en lasten over 2024

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
<u>Baten</u>			
Baten van particulieren	25655	-	19.910
Baten van bedrijven	522	-	3.300
Baten van loterijorganisaties	986	-	2.438
Baten van subsidies van overheden	0	-	-
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven	958	-	232
Baten van andere organisaties zonder winststreven	49085	-	56.300
Som van de geworven baten	77206	50.000	82.180
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	1604	-	2.571
Overige baten	6500	-	-
Som van de baten	85310	50.000	84.751
<u>Lasten</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling exploitatie	48000	50.000	39.740
Doelstelling geoormerkte projecten	39660	-	13.397
	87660	50.000	53.137
Wervingskosten	2570	1.800	3.654
Kosten beheer en administratie	792	800	660
onvoorzien		250	
Som van de lasten	91022	52.850	57.451
Saldo voor financiële baten en lasten	-5712	-2.850	27.300
Saldo financiële baten en lasten	-101	-700	217
<u>Saldo van baten en lasten</u>	-5812	-3.550	27.518

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
<u>Bestemming saldo van baten en lasten</u>			
Toevoegingen/ onttrekkingen aan:			
Continuïteitsreserve	-5812	-	21.518
Bestemmingsreserve	0	-	6.000
Bestemmingsfonds	0	-	-
Herwaarderingsreserve	0	-	-
Overige reserves	0	-	-
	-5812	-	27.518

2.5 Kasstroomoverzicht 31 december 2024

	2024	2023
Resultaat	-5.812	27.518
Afschrijving	-	-
Cashflow	-5812	27.518
Mutaties werkkapitaal		
Mutaties voorraden	-	-
Mutaties vorderingen	419	-351
Mutaties kortlopende schulden	522	-1.868
Mutaties langlopende schulden	-1.306	
	-365	-2.219
Kasstroom uit operationele activiteiten	-6177	25.299
Investerings	0	-
Toename/ afname liquide middelen	-6177	25.299
	2024	2023
Samenstelling geldmiddelen		
Saldo liquide middelen 1/1	114537	89.239
Mutatie liquide middelen	-6177	25.299
<u>Saldo liquide middelen per 31/12</u>	<u>108360</u>	<u>114.538</u>

2.6 Toelichting op de balans per 31 december 2024

	31-12-2024	31-12-2023
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren	0	3.000
Te ontvangen rente	700	134
Te ontvangenvriendenloterij	211	207,9
Vooruitbetaalde kosten	2113	
Voorraad postzegels	100	202
	3124	3.544
	31-12-2024	31-12-2023
Liquide middelen		
Kas	0	-
ING zakelijke rekening	5290	950
ING rentemeer rekening	28070	113.586
ING zakelijk depotsito	75000	
	108360	114.537

	31-12-2024	31-12-2023
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	112856	85.338
Bij: bestemmingsreserve		6.000
Af/Bij: resultaat boekjaar	-5812	21.518
Stand per 31 december	<u>107 044</u>	<u>112.856</u>
	31-12-2024	31-12-2023
Kortlopende schulden		
Kosten nieuwsbrief	522	-
	<u>522</u>	<u>0</u>
	31-12-2024	31-12-2023
Langlopende schulden		
Onderhoud serverruimte	3918	5.224
	<u>3918</u>	<u>5.224</u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
Baten van particulieren		
Collecten	0	0
Nalatenschappen	0	0
Contributies	0	0
Donaties & Giften	25655	19910
Eigen loterijen en prijsvragen	0	0
Overige baten van particulieren	0	0
	<u>25655</u>	<u>19910</u>
	2024	2023
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten		
Netto omzet	1604	2571
Kostprijs	0	0
Bruto winst	<u>1604</u>	<u>2571</u>
	2024	2023
Saldo financiële baten en lasten		
Rentebaten	700	853
Rentelasten	0	0
Dividend	0	0
Gerealiseerde en ongerekiseerde koersresultaten	0	0
Kosten van beleggingen cq bankkosten	-800	-636
Netto beleggingsresultaat	0	0
	<u>-101</u>	<u>217</u>

Besteed aan doelstellingen

	2024	2023
Doelstelling exploitatie		
Afdracht Februari	8000	0
Afdracht Maart		7948
Afdracht April	8000	
Afdracht Mei		
Afdracht Juni	8000	7948
Afdracht Juli		
Afdracht Augustus	8000	7948
Afdracht September		
Afdracht oktober	8000	7948
Afdracht November		
Afdracht december	8000	7948
	<u>48000</u>	<u>39740</u>

	2024	2023
Doelstelling geoormerkte projecten		
Exploitatie Hellabeem SL	5427	5819
Opbrengst sterren- productenverkoop	0	662
Tekenmateriaal	100	
Serverruimte	1306	1306
Donaties studenten	6500	12000
Veldwerker	0	0
Project "garden maintenance-agriculture"	3567	8750
Renovatie gebouwen	17700	5300
Reisje jongens	0	0
Project electronicteaching and E learning	5060	0
Rolstoelen	0	0
Zonnepanelen	0	0
Diverse kleine projecten		
	<u>39660</u>	<u>33837</u>

	2024	2023
Wervingskosten		
Kennisbank Filantropie & Partin	0	0
Hosting website en CMS	90	60
Opmaak nieuwsbrief	1325	1173
Representatie	96	0
Porti		568
Fondsenwerver	1059	1853
	<u>2570</u>	<u>3654</u>

2.8 Toelichting lastenverdeling 2024 en meerjarenoverzicht

	Besteed aan Doelstelling		Wervings kosten	Kosten Beheer en Admin.	Totaal Werkelijk 2024	2023	Totaal Werkelijk 2023
	Exploitatie	Projecten					
Verstrekte (project)subsidies en (project)bijdragen	-	-	0	-	-	-	-
Afdrachten aan verbonden (internationale) organisaties	48.000	39.660	0	-	87.660	-	73.577
Aankopen en verwervingen	-	-	0	-	-	-	-
Uitbesteed werk	-	-	0	-	-	-	-
Communicatiekosten	2.570	-	0	-	2.570	-	3.654
Personeelskosten	-	-	0	-	-	-	-
Huisvestingskosten	-	-	0	-	-	-	-
Kantoor- en algemene kosten	792	-	0	-	792	-	660
Afschrijving	-	-	0	-	-	-	-
Totaal	51.361	39.660	0	-	91.022	-	77.891

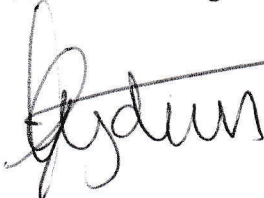
	2024	2023	2022	2021	2020
Baten					
Som van de baten	85.310	84751	80903	62.368	77.967
	85.310	84751	80903	62.368	77.967
Lasten					
Besteed aan doelstellingen	87.660	73577	84837	63.045	68.615
Wervingskosten	2.570	3654	1755	1.963	1.658
Beheer en Administratie	792	660	1127	516	2.579
	91.022	77891	87719	65.524	72.852
Ratio's					
Bestedingspercentage Lasten (besteed aan doelstelling/ totale lasten)	96%	94%	97%	96%	94%
Bestedingspercentage Baten (besteed aan doelstelling/ som van de baten)	103%	87%	105%	101%	88%
Kostenpercentage Wervingskosten (wervingskosten/ som van de baten)	3%	4%	2%	3%	2%
Kostenpercentage Beheer en Administratie (beheer en administratie/ som van de baten)	1%	1%	1%	1%	3%

2.9 Vaststelling jaarrekening

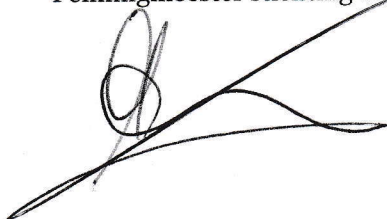
Deze jaarrekening is vastgesteld namens het bestuur d.d.



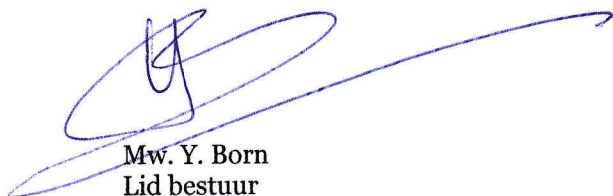
Mw. J.A.A. Schutte
Voorzitter Stichting Hellabeem



Mw. G.G.M. Snijders – Kort
Penningmeester stichting Hellabeem



Mw. C. Mars
Secretaris stichting Hellabeem



Mw. Y. Born
Lid bestuur



Mw. M.H. Heijen
Vertegenwoordiging Hellabeem Sri Lanka &
Fondsenwerving

OVERIGE GEGEVENS

3 Overige gegevens

3.1 Resultaatbestemming en resultaat t.o.v. exploitatiebegroting 2024

Resultaatbestemming

Het resultaat ad € -5812 = is met € 5812, = verrekend met de Continuïteitsreserve.

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Verschil 2024	Begroting 2025
<u>Baten*</u>				
Som der baten	50.950	55.595	-4.645	53.240
<u>Lasten</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Doelstelling exploitatie	48.000	50.000	-2.000	50.000
Doelstelling geoormerkte projecten	-	-	-	-
	48.000	50.000	-2.000	50.000
Wervingskosten				
Porti	306	500	-194	-
fondsenwerver	1.059	2.000	-941	-
Communicatie	1.325	1.250	75	1.500
	2.690	3.750	-1.060	1.500
Kosten beheer en administratie				
Aansprakelijkheidsverzekering	224	220	4	225
Accountantskosten	-	-	-	-
Notariskosten	-	-	-	-
Hosting website en CMS	90	-	-60	40
e-Boekhouden	261	275	-14	275
Overige algemene kosten	96	100	-4	100
	672	595	-74	640
Kosten professionalisering				
Onvoorzien	-	250	-250	100
	-	250	-250	100
Som der lasten	51.362	54.595	-3.384	52.240
Saldo financiële baten en lasten**	101	1.000	173	-
<u>Saldo van baten en lasten</u>	<u>-513</u>	<u>-</u>	<u>-1.434</u>	<u>1.000</u>

Resultaat t.o.v. exploitatiebegroting

* baten eigen fondsenwerving realisatie is gecorrigeerd voor ontvangsten geoormerkte projecten

** onder deze post worden alleen de bankkosten en rentebatenopgenomen

3.2. Meerjarenbegroting exploitatie

3.2 MEERJARENBEGROTING EXPLOITATIE

	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
<u>Baten*</u>			
Som der baten	51.540	52010	52.630
<u>Lasten</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling exploitatie	50.000	50000	50.000
	50.000	50000	50.000
Wervingskosten			
Porti	300	300	300
Fondsenwerver			
Communicatie (Nieuwsbrief + Kennisbank)	1.500	1500	1.500
	1.800	1800	1.800
Kosten beheer en administratie			
Aansprakelijkheidsverzekering	225	230	230
Notariskosten			
eBoekhouden	275	280	300
Algemene kosten	140	100	100
	640	610	630
Kosten professionalisering			
Onvoorzien	100	100	100
	100	100	100
Som der lasten	52.540	52510	52.530
Saldo financiële baten en lasten**	-1.000	-500	100
<u>Saldo van baten en lasten</u>	-	-	-

* baten eigen fondsenwerving realisatie is gecorrigeerd voor ontvangsten geoormerkte projecten

** onder deze post worden alleen de bankkosten en rentebaten opgenomen